

Feripro

Anleitung für Veranstalter

Version: 30.03.2025

Veranstalter Registrierung

Über den Link <https://gjr-bispingen.feripro.de/benutzer/anmelden/?next=/admin/> kannst Du Dich als Veranstalter registrieren.

Klicke dazu auf “Als Veranstalter registrieren”. Du gelangst auf eine neue Seite, auf der Du Deine Kontaktdaten (Veranstalterprofil) eingeben kannst.

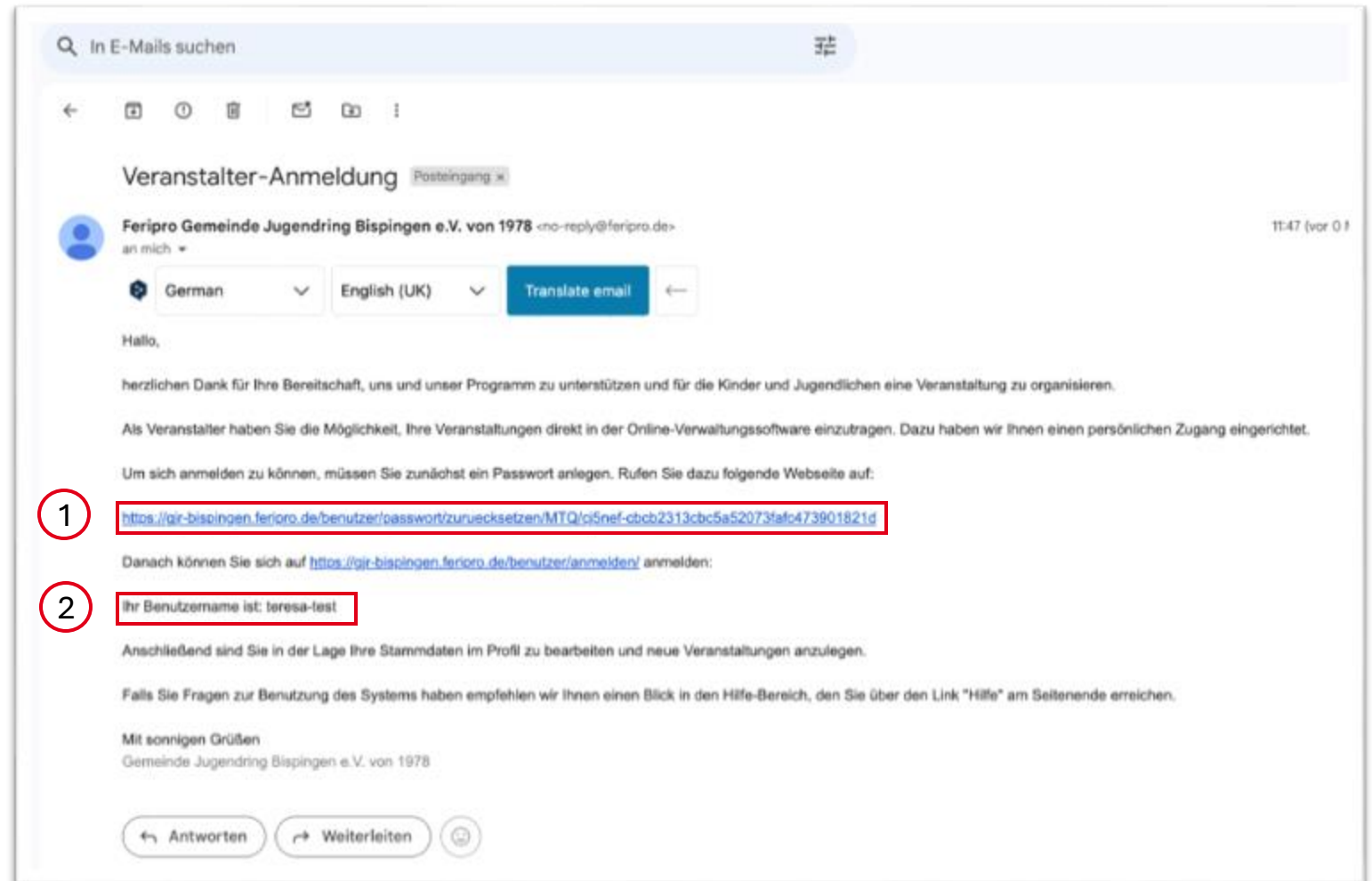
Hinweis: Nachdem du auf speichern geklickt hast, muss dein Profil noch von einem Admin des GJR freigegeben werden. Sobald dies geschehen ist, erhältst Du eine Einladungs-Mail (siehe nächste Folie).

The image shows two overlapping screenshots of a web application interface. The top screenshot is the login page titled "Anmeldung für die Institution und Veranstalter". It features a header with the text "Verwaltung: Gemeinde Jugendring Bispingen e.V. von 1978" and a "Startseite" link. The main content area contains a login form with fields for "Benutzername*" and "Passwort*", a "Bitte beachten Sie: Der Benutzername ist nicht Ihre E-Mail-Adresse!" warning, and buttons for "Abbrechen", "Zurück", and "Weiter". A red box highlights the "Als Veranstalter registrieren" button at the bottom. The bottom screenshot is the registration page titled "Als Veranstalter registrieren". It has a red header with the same text as the login page. The main content area is divided into sections: "Allgemeine Informationen" with a "Name*" field, "Berufsbildung" with a large text area, and "Ansprechpartner" with fields for "Acron*", "Funktion", "Vorname", "Nachname*", "E-Mail-Adresse*", and "Telefon*".

Veranstalter Anmeldung – Einladungs Mail

Als Veranstalter erhältst Du von uns eine E-Mail, mit der Du Zugang zum Feripro Portal bekommst.

Du findest in der E-Mail den Link zum Erstellen eines Passworts (1) und Deinen Benutzernamen (2).



Veranstalter Anmeldung – Passwort setzen

Sobald Du auf den Link aus der E-Mail klickst, öffnet sich ein neues Fenster, in dem Du ein neues Passwort für Deinen Feripro Zugang setzen kannst.

Sobald Du ein Passwort gespeichert hast, gelangst Du über den Link <https://gjr-bispingen.feripro.de/benutzer/anmelden/> in das Portal.

The image displays two overlapping screenshots of a web portal interface. The top screenshot shows the 'Neues Passwort eingeben' (Set New Password) form. It includes a header 'Startseite' and a title 'Neues Passwort eingeben'. Below the title, it says 'Bitte geben Sie das neue Passwort zwei mal ein:'. The form contains three input fields: 'Neues Passwort*', 'Passwortstärke' (with a strength indicator), and 'Neues Passwort bestätigen*'. A blue button labeled 'Passwort ändern' is located at the bottom right of the form. The bottom screenshot shows the 'Anmeldung' (Login) form. It also has a 'Startseite' header and a title 'Anmeldung für die Institution und Veranstalter'. A note below the title reads 'Bitte beachten Sie: Der Benutzername ist nicht Ihre E-Mail-Adresse!'. The form has two input fields: 'Benutzername*' (containing 'teresa-test') and 'Passwort*' (with masked characters). Below the fields are three buttons: 'Abbrechen', 'Zurück', and 'Weiter'. A link 'Passwort vergessen?' is on the right. At the bottom right, there is a button 'Zurück zur Startseite für Teilnehmer'.

Veranstalter Profil

In Deinem Veranstalter Profil hast Du unterschiedliche Möglichkeiten:

- 1 Dein Profil bearbeiten/aktualisieren
- 2 Eine neue Veranstaltung anlegen
- 3 Eine Mitteilung an Deine Teilnehmer verfassen
- 4 Eine bestehende Veranstaltung bearbeiten

Veranstalter: Teresa Test (#8)

Stammdaten 1 [Daten bearbeiten](#) [Two-Factor Authentifizierung verwalten](#)

Beschreibung	
Ansprechpartner	Frau Teresa Test
Anschrift	
Telefon	01727512430
E-Mail	sophie.owen@gmail.com
Webseite	http://gjr-bispingen.de
Benutzername	teresa-test
Logo Vorschau	
Geteilte Notizen	

Programmübersicht 3 2 [Mitteilung verfassen](#) [+ Neue Veranstaltung anlegen](#)

Ferienpass 2025 - Test - 1

Datum	Name	Teilnehmer
Mi. 16.07.25 15:00 bis 17:00	Mario Kart Olympiade	0 / 8

4

Veranstalter Profil bearbeiten

Um Dein Profil zu bearbeiten,
klicke in der Übersicht auf

Daten bearbeiten

Nun kannst Du Deine Details
aktualisieren.

Veranstalter: Teresa Test (#8)

Stammdaten Daten bearbeiten Two-Factor Authentifizierung verwalten

Beschreibung

Ansp [Startseite](#) / [Veranstalterbenutzer](#) / [Teresa Test \(#8\)](#) / [Veranstalter aktualisieren](#)

Veranstalter aktualisieren

Allgemeine Informationen

Name* Webseite

Benutzername*

Logos

Logo 1 No file chosen
Mögliche Formate: .pdf, .ai, .eps, .jpg, .jpeg, .png, .gif, .tif, .tiff, .bmp, .svg, .psd

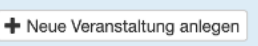
Logo 2 No file chosen
Mögliche Formate: .pdf, .ai, .eps, .jpg, .jpeg, .png, .gif, .tif, .tiff, .bmp, .svg, .psd

Logo 3 No file chosen
Mögliche Formate: .pdf, .ai, .eps, .jpg, .jpeg, .png, .gif, .tif, .tiff, .bmp, .svg, .psd

Mitteilung verfassen + Neue Veranstaltung anlegen

Teilnehmer
0 / 8

Neue Veranstaltung anlegen

Um eine neue Veranstaltung anzulegen, klicke in der Übersicht auf 

Nun kannst Du eine neue Veranstaltung anlegen.

Veranstalter: Teresa Test (#8)

Stammdaten

Startseite / Ferienpass 2025 - Test - 1 / Veranstaltungen / Veranstaltung anlegen

Neue Veranstaltung anlegen

Veranstalter*
Teresa Test (#8)


Kategorien


Teilnehmer können Veranstaltungen nach diesen Kategorien filtern. Um eine neue Kategorie zu erstellen, tippen Sie einfach den Namen der Kategorie ein und drücken Sie dann die Enter-Taste. Als Veranstalter haben Sie keine Berechtigung neue Kategorien zu erstellen.

Veranstaltungstitel*

Kurzbeschreibung

Beschreibung*

H₁ H₂ H₃ B I 

Mitteilung verfassen 

Teilnehmer

0 / 8

Veranstaltungsdetails pflegen

Alle Informationen, welche mit einem * gekennzeichnet sind, müssen ausgefüllt werden.

Bitte fülle zusätzlich alle hier grün markierten Felder aus (das waren alle Informationen, welche du auch schon im letzten Ferienpass angegeben hast).

🏠 Ferienpass 2025 Programm ▾ Teilnehmer ▾ Weiteres ▾

Veranstalter*
Center Parcs Bispingen (#14)

Kategorien
Sport Outdoor

Teilnehmer können Veranstaltungen nach diesen Kategorien filtern. Um eine neue Kategorie zu erstellen, tippen Sie einfach den Namen der Kategorie ein und drücken Sie dann die Enter-Taste.

Veranstaltungstitel*
Bogenschießen

Kurzbeschreibung
Bogenschießen im Center Parc Bispingen Heide

Beschreibung*

H₁ H₂ H₃ B I " ☰ ☷ ☹ - 🔗 🖼 ↺ ↻ 👁 🔒

Herzlich willkommen zu unserem Bogenschießkurs! Wir freuen uns, dass du dabei bist. Egal, ob Anfänger oder mit etwas Erfahrung, unser erfahrenes Team zeigt dir die Grundlagen und hilft dir, deine Technik zu verbessern. Freu dich auf spannende Übungen, die deine Konzentration und Präzision fördern. Lass dich von der Faszination des Bogenschießens mitreißen! Wir freuen uns auf eine tolle Zeit mit dir!

Dieses Feld erlaubt die Formatierung durch [Markdown](#). Achtung: In Excel-Exporten wird der Text nicht formatiert.

Treffpunkt*
Direkt an der Bogenschießanlage

Veranstaltungsdetails pflegen

Alle Informationen, welche mit einem * gekennzeichnet sind, müssen ausgefüllt werden.

Bitte fülle zusätzlich alle hier grün markierten Felder aus (das waren alle Informationen, welche du auch schon im letzten Ferienpass angegeben hast).

Minimale Teilnehmerzahl **Maximale Teilnehmerzahl**

Beschränkung nach Geschlecht

Anzahl männlicher Teilnehmerplätze **Anzahl weiblicher Teilnehmerplätze** **Anzahl diverser Teilnehmerplätze**

Mit diesen Feldern können bestimmen, welche Geschlechter sich zu der Veranstaltung anmelden können. Ein leeres Feld bedeutet, dass es keine Einschränkung gibt. Wenn Sie ein Geschlecht ausschließen möchten, tragen Sie 0 ein. Wenn Sie nur eine begrenzte Anzahl von Teilnehmer eines Geschlechts erlauben wollen, tragen Sie eine Zahl größer als 0 ein.

Anmeldung bis zum

Wenn das in der Veranstaltung angegebene Datum entweder vor oder nach der globalen Anmeldefrist des Programms liegt, wird stets die globale Anmeldefrist des Programms als vorrangig behandelt.

Höchsterster

Mindestalter

Alternative Altersbeschränkung

Die alternative Altersbeschränkung kann angezeigt werden, falls eine Veranstaltung kein festes Alter vorgibt. So können Teilnehmern z. B. nützliche Informationen wie 'bis Klasse 7' angezeigt werden. Achtung! Diese Einstellung wird nur mit der neuen Anmelde-App unterstützt! Zudem nimmt das Programm weiterhin an, dass für die Veranstaltung keine Altersbegrenzung gesetzt wurde!

Preis €

Veranstaltungsdetails pflegen

Alle Informationen, welche mit einem * gekennzeichnet sind, müssen ausgefüllt werden.

Bitte fülle zusätzlich alle hier grün markierten Felder aus (das waren alle Informationen, welche du auch schon im letzten Ferienpass angegeben hast).

Informationen auf Veranstaltungspass

Bitte Wetter bedingt kleiden.
Feste Schuhe sind vom Vorteil.

Die Teilnehmer werden unten am Guest Service angemeldet und müssen selbstständig zur Anlage kommen.
Bitte planen Sie dafür 15-20 Minuten ein.

Diese Informationen werden den Teilnehmern (nur) auf dem Veranstaltungspass angezeigt.
(Bsp: Mitzubringen ist)

Informationen für angemeldete Teilnehmer

B *I* ” ☰ ☷ ☸ 🔗 🖼️ 👁️ 🔒

Bitte Wetter bedingt kleiden.
Feste Schuhe sind vom Vorteil.

Die Teilnehmer werden unten am Guest Service angemeldet und müssen selbstständig zur Anlage kommen.
Bitte planen Sie dafür 15-20 Minuten ein.

Diese Informationen sind nur für final angemeldete Teilnehmende sichtbar.

Dieses Feld erlaubt die Formatierung durch [Markdown](#). Teilnehmer können dieses Feld nur einsehen, wenn ihre Anmeldungen angenommen wurden.

Veranstaltungsdetails pflegen

Alle Informationen, welche mit einem * gekennzeichnet sind, müssen ausgefüllt werden.

Bitte fülle zusätzlich alle hier grün markierten Felder aus (das waren alle Informationen, welche du auch schon im letzten Ferienpass angegeben hast).

Ansprechpartner

Name des Ansprechpartners	<input type="text" value="Fabian"/>	Funktion des Ansprechpartners	<input type="text" value="Floor Manager Adventure Sports"/>
Telefon des Ansprechpartners	<input type="text"/>	E-Mail-Adresse des Ansprechpartners	<input type="text"/>
Ansprechpartner in Anmeldeprozess anzeigen*			
<input type="text" value="Name und Funktion anzeigen"/>			

Termine Bitte gib hier einen gesonderten Ansprechpartner an, falls diese Person jemand anderes sein wird als der Veranstaltername. Wichtig: Es muss eine Kontaktmöglichkeit für Teilnehmende geben (Telefonnummer, Email).

Uhrzeit für Teilnehmer anzeigen
Falls Start-/End-Zeit noch nicht fest stehen, können Sie hier die Uhrzeit für Teilnehmer ausblenden. Bitte beachten Sie, dass die hinterlegte Uhrzeit beim Buchen von zeitgleichen Veranstaltungen nach wie vor berücksichtigt wird.

Zeitkonflikte ignorieren
Diese Veranstaltung kann keine Zeitkonflikte mit anderen Veranstaltungen auslösen. Teilnehmer können sich erfolgreich für diese Veranstaltung sowie eine gleichzeitig stattfindende Veranstaltung anmelden. Beispiel: Eine Onlineveranstaltung, die zum Beginn der Ferien startet, aber von dem Teilnehmer zu einem beliebigen Zeitpunkt gestartet werden kann.

Wenn die Veranstaltung aus mehreren Einzelterminen besteht können Sie hier mehrere Einträge vornehmen. Durch Klick in ein Feld können Sie Start und Ende festlegen.

Start	Ende	
<input type="text" value="04.07.2025 09:15"/>	<input type="text" value="04.07.2025 10:15"/>	
<input type="text" value="2. Termin"/>	<input type="text" value="2. Termin"/>	<input type="button" value="Löschen"/>
<input type="text" value="3. Termin"/>	<input type="text" value="3. Termin"/>	<input type="button" value="Löschen"/>
<input type="text" value="4. Termin"/>	<input type="text" value="4. Termin"/>	<input type="button" value="Löschen"/>

Bitte beachte, dass du hier nur mehrere Termine angeben solltest, wenn eine Aktion aus mehreren Einzelterminen besteht. Wenn du mehr als einen Termin für eine Aktion anbieten möchtest, kopiere die gesamte Veranstaltung und ändere das Datum.